

**Ute Franzen-Waschke**

Inhaberin von Business English & Culture

Executive Coach und Kommunikationsexpertin in englischer Sprache

Expertise:

- Kompetenzaufbau (Sprache und Kultur) bei Internationalisierung von Unternehmen
- Kommunikationsprozesse in multi-nationalen Unternehmen
- Coaching von Führungskräften (m/w) auf der mittleren und höheren Management Ebene
- Coaching von weiblichen Nachwuchsführungskräften

Ausgewählte Projekte:

- Konzeption und Durchführung von Arbeitsplatz- und Mitarbeiterspezifischen Kommunikationstrainings in englischer Sprache bei Zulieferern der Automobilindustrie sowohl in technischen Bereichen, wie:
 - Produktion (Lean, Kanban, Kaizen)
 - Muster- und Prototypenbau
 - Hardware Entwicklungals auch in administrativen Bereichen, wie:
 - Organisationsentwicklung und Change Management
 - HR
 - Logistik
 - Marketing
- Beratung im Bereich Kommunikation und Co-Moderation eines Management Dialogs auf der mittleren Führungsebene in englischer Sprache
- Co-Moderation (in englischer Sprache) einer Strategietagung auf Konzernebene
- Vortrag zum Thema „Stressmanagement und Förderung von Resilienz“ im Rahmen der „Corporate Responsibility Week“ bei AXA in Frankfurt, im Namen von Barefoot Coaching, UK
- „Welcome to Germany“ Workshops in Zusammenarbeit mit plusform & culture GmbH, Hannover, für internationale Gruppen in Unternehmen und an der GISMA Business School in Hannover (in englischer Sprache).

Akkreditiert als Coach bei:

Robert Bosch Car Multimedia GmbH
Robert Bosch GmbH
EM-motive GmbH – A joint company of Daimler and Bosch
Barefoot Coaching, UK

Ausbildung:

- MA in Coaching and International Business Communication (WBIS), University of Chester, UK
- Conversational Intelligence® - C-IQ Enhanced Skills Coach
- Postgraduate Certificate, University of Chester – Business and Personal Coaching
- Team Coaching Certificate, Barefoot Coaching
- Train-the-Trainer CLTC , Institut für Internationale Kommunikation, Uni Düsseldorf
- Lizensierter TIP Consultant, Worldwork
- Insights Discovery® Licensed Practitioner

Beruflicher Werdegang und Erfahrung:

Seit 2003 Gründerin und Inhaberin von Business English & Culture

1992 - 2003 Ericsson Eurolab Deutschland GmbH, Aachen und Hildesheim
Eingestellt am Standort Aachen als Mitarbeiter der Administrativen Arbeitsgruppe.

Aufgabenbereiche dort waren:

- die Betreuung und Unterstützung von Expatriate Familien
- Unterstützung der Projektleiter in administrativen Bereichen (Controlling, Reporting, etc..)
- Auswahl, Test und Einführung eines Zeiterfassungssystems für die technischen Mitarbeiter im Bereich AXE

Interne Firmenweiterbildung am Standort in Stockholm:

- Aufbau und Führung eines Teams am Standort Herzogenrath, welches verantwortlich war für die Freigabe technischer Kundendokumentation in Englischer Sprache.

Umzug nach Hildesheim – Arbeitsfeld: Internationales Projektbüro sowie Planung und Koordination von internen und externen Trainingsmaßnahmen am Standort Hildesheim im Bereich PPDC

1988 - 1991 PA für den Geschäftsführer des Kaufmännischen Bereiches und des Verkaufsleiters „Scrubbing Systems“, nach deren Ausscheiden, PA des Leiters Qualitätssicherung, AIXTRON GmbH, Aachen.

1987 – 1988 Assistentin (Teilzeit) der Finanzbuchhalterin, TSI GmbH, Aachen